भूमे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खाबाङवगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

प.सं. (LISA)/२०७९/०८०
च.नं. ६७८

मितिः २०७९/०९/२६

विषयः स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन नतिजा सम्बन्धमा ।

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरबार, काठमाडौं ।
श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), दाङ ।
श्री जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, रकुम (पूर्व) ।

स्थानीय तहको कार्यप्रकृया र उपलब्धीहरुको बारेमा लेखाजोखा गरी सबल र दूर्बल पक्षहरुको पहिचान गर्न, विकास तथा सुशासनमा रहेका कमीकमजोरीहरुको जानकारी लिन, आवधिक समीक्षाको लागि आधार प्राप्त गर्न र सुधारमा अग्रसरता गराई स्थानीय तहलाई सक्षम र प्रभावकारी बनाउन नेपाल सरकारबाट स्वीकृत "स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७" बमोजिम यस गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा सम्पादित कार्य र तथ्याङ्कहरुलाई सूचकको आधारमा स्वमूल्याङ्कन गरिएको अन्तिम नतिजा भूमे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७८।०९।२५ को बैठकबाट स्वीकृत भएकोले प्रकाशित स्वमूल्याङ्कन नतिजा सार्वजनिक गरी सोको जानकारी यसै साथ संलग्न राखी पठाइएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

(चन्द्रसिंह श्रेष्ठ)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थः
श्री प्रदेश तथा स्थानीय शासन सहयोग कार्यक्रम, सिहदरबार काठमाडौं ।
श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँके ।

७V

भूमे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खाबाङ्बगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

भूमे गाउँपालिका, रुकुम (पूर्व)को आ.व. २०७८/०७९ को स्थानीय तह संस्थागत स्वमूल्याङ्कन (LISA) नतिजा

सि.नं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र		प्राप्ताङ्क	कैफियत
		सूचक क्षेत्र १: शासकीय प्रबन्ध	९	७.५	
१	१.१.१	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया	१	१	
२	१.१.२	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया	१	१	
३	१.१.३	सभा/कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका,कार्यविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरुको सार्वजनिकीकरण	१	१	
४	१.२.१	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि	१	१	
५	१.२.२	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि)	१	१	
६	१.२.३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली	१	०.५०	
७	१.२.४	स्थानीय तहका पदाधिकारीहरुको सम्पत्ती विवरण	१	१	
८	१.३.१	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या	१	०.००	
९	१.३.२	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग	१	१	
		सूचक क्षेत्र २: संगठन तथा प्रशासन	८	६.५	
१०	२.१.१	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास	१	०.७५	
११	२.१.२	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण	१	०.७५	
१२	२.२.१	विषयगत विभाग र महाशाखा, शाखा, उपशाखा, एकाइहरु एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण	१	१	
१३	२.२.२	स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरुमा करारबाट मात्र पदपूर्ति	१	१	
१४	२.२.३	कार्य सम्पादन सम्झौता	१	०.५	
१५	२.३.१	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी	१	०.५	
१६	२.३.२	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति (दिन) (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत)	१	१	
१७	२.३.३	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको सहभागिता	१	१	
		सूचक ३: वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	८.५	
१८	३.१.१	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा	१	१	
१९	३.१.२	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा सम्बद्ध समिति र समन्वय	१	१	
२०	३.२.१	दीगो विकासमा लक्ष्यहरुको स्थानीयकरण	१	०.५	
२१	३.२.२	विषयक्षेत्रगत रुपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण	१	१	
२२	३.२.३	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति	१	१	
२३	३.२.४	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरुले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन	१	१	
२४	३.३.१	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा	१	०	
२५	३.३.२	पाँच लाखभन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजिगत बजेटको ओगटेको हिस्सा	१	०.५	
२६	३.३.३	वार्षिक आन्तरिक आय वृद्धि गत वर्षको तुलनामा	१	१	
२७	३.३.४	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै.स.स.को नगद लागत साझेदारी	१	०.५	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२८	३.३.५	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरुमा लागत साझेदारीका लागि बिनियोजित बजेट	१	१	
		सूचक क्षेत्र ४ : वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	९.५	
२९	४.१.१	आन्तरिक स्रोत	१	१	
३०	४.१.२	वित्तीय अनुशासन	१	१	
३१	४.२.१	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकारद्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग	१	१	
३२	४.२.२	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण	१	०.५	
३३	४.२.३	प्रचलित कानुन अनुसार खरिद गुरुयोजना वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन	१	०.५	
३४	४.२.४	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा	१	१	
३५	४.३.१	रकमान्तर	१	१	
३६	४.३.२	प्रशासनिक खर्च	१	१	
३७	४.३.३	पूँजीगत खर्च	१	०.५	
३८	४.३.४	राजस्व सङ्कलन	१	१	
३९	४.३.५	खर्च गर्ने अख्तियारी	१	१	
		सूचक क्षेत्र ५: सार्वजनिक सेवा प्रवाह	१६	१४.५	
४०	५.१.१	सेवा प्रवाह	१	१	
४१	५.१.२	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा	१	०.७५	
४२	५.१.३	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी	१	०.७५	
४३	५.२.१	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेसन वा कम्प्यूटर विलिङ प्रविधिको प्रयोग	१	१	
४४	५.२.२	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SoP)	१	०.५	
४५	५.२.३	बैङ्किङ प्रणालीबाट भुक्तानी	१	१	
४६	५.२.४	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था	१	१	
४७	५.३.१	गुनासो फछ्र्योट	१	१	
४८	५.३.२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खातामार्फत भुक्तानी	१	१	
४९	५.३.३	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र दर्ता भएको कूल जन्म दर्ता संख्या	१	०.५	
५०	५.३.४	सार्वजनिक सुनुवाई	१	१	
५१	५.३.५	सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग सेवाका क्षेत्रहरु (खोप, भिटामिन 'ए' वितरण, स्वास्थ्य शिविर, कृषि पशु सम्बन्धी सेवाहरु व्यक्तिगत घटना दर्ता आदी)	१	१	
५२	५.३.६	शिक्षामा सबै बालबालिकाको पहुँच	१	१	
५३	५.३.७	स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच	१	१	
५४	५.३.८	कृषि र पशु सेवा	१	१	
५५	५.३.९	स्थानीय उत्पादनको प्रवर्द्धन र बजारीकरण	१	१	
		सूचना क्षेत्र ६: न्यायिक कार्यसम्पादन	७	६.५	
५६	६.१.१	न्याय सम्पादन	१	१	
५७	६.२.१	मेलमिलापकर्ताको व्यवस्था	१	०.५	
५८	६.२.२	न्यायिक समितिको निर्णय प्रक्रिया	१	१	
५९	६.२.३	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली	१	१	
६०	६.३.१	उजूरी फछ्र्योट	१	१	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६१	६.३.२	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन	१	१	
६२	६.३.३	मेलमिलाप केन्द्र गठन	१	१	
		सूचक क्षेत्र ७: भौतिक पूर्वाधार	१३	५	
६३	७.१.१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१	०	
६४	७.१.२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना	१	०.५	
६५	७.१.३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक - निजी साझेदारी नीति	१	०	
६६	७.२.१	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार	१	०	
६७	७.२.२	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन	१	०.५	
६८	७.२.३	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन, प्रारम्भिक वातवरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA)	१	१	
६९	७.२.४	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड	१	०.०	
७०	७.३.१	सडकको विस्तार	१	०	
७१	७.३.२	सडकको स्तर उन्नति	१	०.५	
७२	७.३.३	खानेपानी सेवा विस्तार	१	१	
७३	७.३.४	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति	१	१	
७४	७.३.५	फोहोरमैला व्यवस्थापन	१	०.५	
७५	७.३.६	औद्योगिक पूर्वाधार	१	०	
		सूचक क्षेत्र ८: सामाजिक समावेशीकरण	१०	५.५	
७६	८.१.१	सामाजिक विभेदको न्यूनिकरण	१	१	
७७	८.१.२	समानुपातिक सहभागिता	१	१	
७८	८.२.१	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१	०	
७९	८.२.२	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान	१	०.५	
८०	८.२.३	बालश्रम, वालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरु	१	०.०	
८१	८.२.४	लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परीक्षण (G ES I)	१	१	
८२	८.३.१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अघिल्लो आ.ब.को तुलनामा)	१	०.५	
८३	८.३.२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/ बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०.५	
८४	८.३.३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहको सङ्ख्या (कूल गठित उपभोक्ता समितिको)	१	०.५	
८५	८.३.४	आर्थिक तथा सामाजिकरूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०.५	
		सूचक क्षेत्र ९: वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	९	५	
८६	९.१.१	विपद् व्यवस्थापन	१	१	
८७	९.२.१	वातावरणीय प्रदुषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनि, वायु र खाद्य)	१	०.५	
८८	९.२.२	वातवरणमैत्री पूर्वाधार	१	०	
८९	९.२.३	विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन	१	०.५	
९०	९.३.१	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१	१	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

भूमे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खाबाङवगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

९१	९.३.२	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.स.को सहभागिता	१	०.५	
९२	९.३.३	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन (वार्षिक रुपमा)	१	०.५	
९३	९.३.४	टोल विकास संस्था गठन तथा सञ्चालन	१	०.५	
९४	९.३.५	एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरुको उपलब्धता	१	०.५	
		सूचक १०: सहकार्य र समन्वय	६	३.७५	
९५	१०.१.१	संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबीचको सहकार्य र समन्वय	१	१	
९६	१०.१.२	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदि)	१	०.७५	
९७	१०.२.१	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरुको गठन र सञ्चालन	१	०.५	
९८	१०.३.१	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१	०.०	
९९	१०.३.२	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१	०.५	
१००	१०.३.३	जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय	१	१	
		जम्मा	१००	७२.२५	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत